



POLITICA QUALITÀ

Per soddisfare le esigenze dei clienti e degli stakeholders in continuo cambiamento, GABBAPLAST s'impegna, anche grazie ad un approccio sistematico basato sull'analisi dei rischi e delle opportunità, ad implementare, sviluppare e migliorare in maniera continua, l'efficienza del proprio Sistema Gestionale specie quello della Qualità.

A tal proposito la Direzione ha previsto i seguenti obiettivi:

1. individuare, definire e soddisfare in modo sistematico le esigenze e le aspettative dei clienti e di ogni altro stakeholder attraverso l'analisi del contesto, l'analisi dei processi ed il miglioramento continuo;
2. rispettare gli obblighi imposti dalla normativa vigente ed applicare standard operativi in mancanza di leggi in materia;
3. difendere sempre la sicurezza sul lavoro e la tutela della salute anche in situazioni di emergenza;
4. non usufruire o favorire l'utilizzo di lavoro infantile o forzato, a garantire un ambiente sano e sicuro, a garantire libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva, a non attuare o favorire alcuna discriminazione rispettando tutto il personale e garantendo orario e retribuzione in base a quanto definito dalla legge e dal Ccnl;
5. vietare situazioni che possono portare a conflitto d'interesse, corruzione e tangenti, frode, riciclaggio di denaro, attività anticoncorrenziali;
6. ridurre l'impatto degli aspetti ambientali legati alle proprie attività con particolare riferimento al risparmio delle risorse;
7. prevenire qualsiasi evento doloso o colposo per proteggere persone e beni materiali e/o immateriali;
8. assicurare che il personale disponga di competenze adeguate per il raggiungimento degli obiettivi e le mantenga costantemente aggiornate attraverso un percorso di formazione continua e favorendo il coinvolgimento del personale aziendale;
9. riesaminare periodicamente il Sistema Gestionale per verificare la sua efficacia individuando specifici obiettivi e comunicare i risultati ottenuti;
10. segnalare e registrare tempestivamente non conformità e reclami Cliente in qualsiasi processo e fase aziendale, affinché vengano previste opportune ed efficaci Azioni Correttive;
11. divulgare e far comprendere tale filosofia, compresa la politica stessa, sia all'interno che all'esterno dell'azienda

È convinzione della Direzione che una tale politica porti vantaggi concreti all'azienda, ai clienti, ai dipendenti, ai fornitori e ad ogni altro stakeholder in misura tale da comportare il soddisfacimento di entrambi e che pertanto tal Sistema Gestionale sia un obiettivo da raggiungere e da mantenere negli anni a venire.

La Direzione Generale